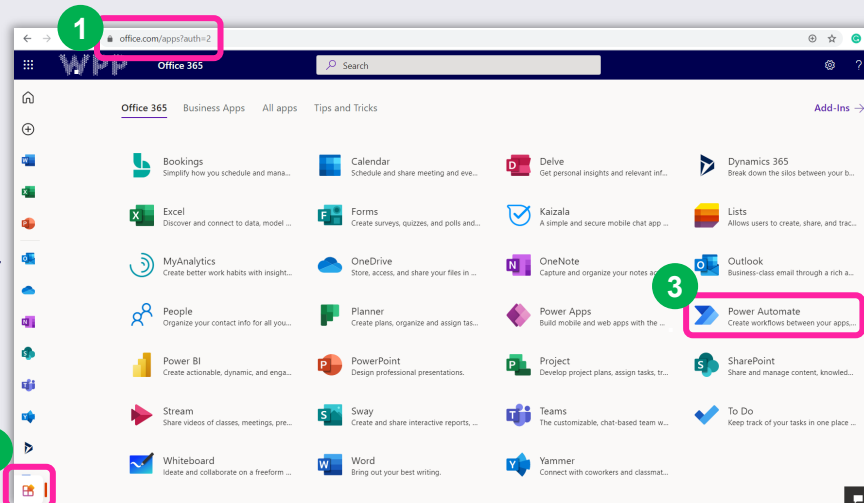




Power Automate – Flows exportieren

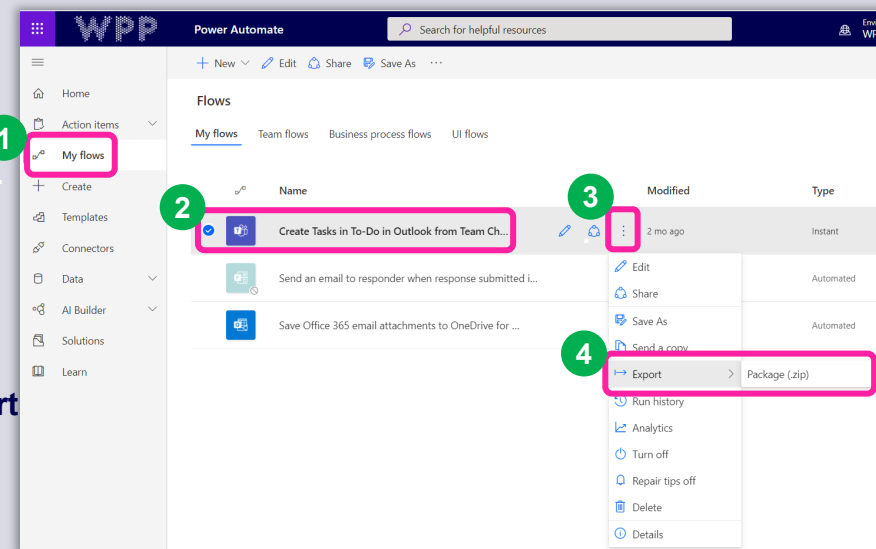
1. SCHRITT

1. Öffnen Sie Ihren Browser, gehen Sie auf <https://www.office.com> und melden Sie sich an.
2. Klicken Sie auf Show Apps
3. Öffnen Sie **Power Automate**



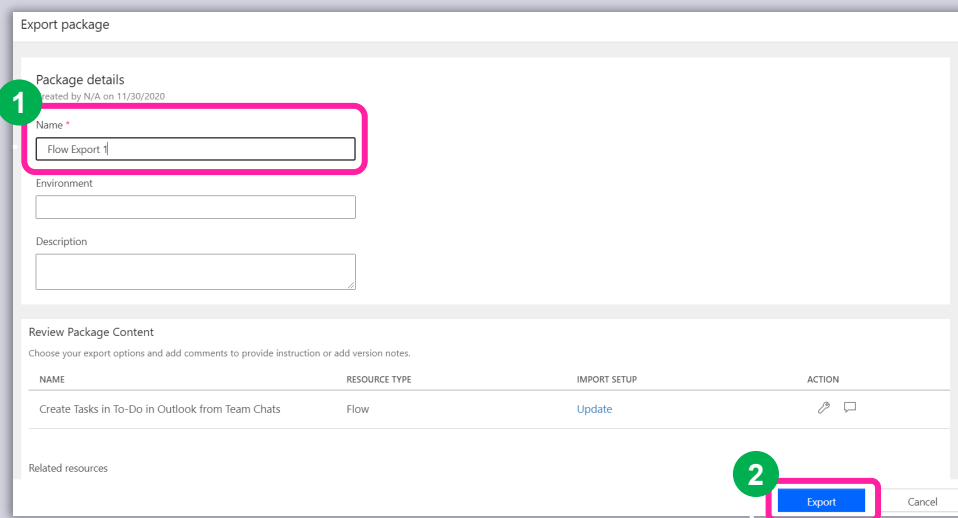
2. SCHRITT

1. Klicken Sie auf **My Flows**
2. Wählen Sie den gewünschten Flow aus
3. Klicken Sie auf die **drei Punkte**
4. Klicken Sie auf **Export** und dann auf **Package**



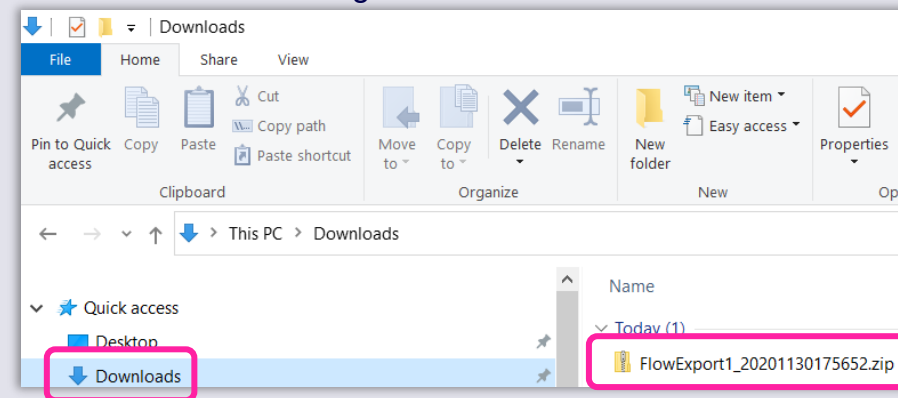
3. SCHRITT

1. Vergeben Sie einen Namen
2. Klicken Sie auf **Export**



4. SCHRITT

1. Ihr exportierter Flow wird in den Downloads-Ordner heruntergeladen.





Power Automate – Flows importieren

1. Klicken Sie in Power Automate auf **Solutions**
2. Klicken Sie auf **Import**
3. Klicken Sie auf **Browse**
4. Wählen Sie die gewünschte Datei aus
5. Klicken Sie auf **Open**
6. Klicken Sie auf **Next**

The screenshot displays the Power Automate interface with the 'Solutions' tab selected in the left sidebar. The 'Import' button is highlighted in the top navigation bar. A file explorer window is open, showing the 'Downloads' folder with the file 'FlowExport1_20201130175652.zip' selected. The 'Open' button in the file explorer is highlighted. The 'Next' button in the 'Import a solution' dialog is also highlighted.

Power Automate Interface:

- Left sidebar: Solutions (highlighted)
- Top navigation bar: Import (highlighted)
- Import a solution dialog: Browse (highlighted)
- File Explorer: FlowExport1_20201130175652.zip (highlighted)
- File Explorer: Open (highlighted)
- Import a solution dialog: Next (highlighted)